

UCHWAŁA Nr 485 / 10 297 / 18
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 23 października 2018r.

w sprawie przyznania dotacji celowej dla Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Rzeszowie z przeznaczeniem na zadanie: „Rozbudowa i wyposażenie Oddziału Opieki Paliatywno-Hospicyjnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Rzeszowie”.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt. 1 i 3, art. 70 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r., poz. 913), art. 55 ust. 1 pkt. 4 i art. 114 ust. 1 pkt. 5, art. 115 ust. 3 i art. 116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 160z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLVII/789/17 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie budżetu Województwa Podkarpackiego na 2018 rok z późn. zm.

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się warunki przekazania oraz rozliczania dotacji celowej dla Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Rzeszowie w kwocie 592.073 zł (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt dwa tysiące siedemdziesiąt trzy złote) zgodnie z umową, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

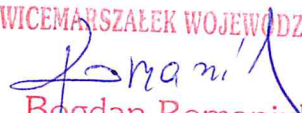
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Bogdan Romaniuk

Załącznik do uchwały Nr 485 / 10 297 / 18
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 23 października 2018r.

Umowa nr OZ.I. /18

zawarta w dniu 2018 r. w Rzeszowie pomiędzy:

Województwem Podkarpackim reprezentowanym przez:

..... -
..... -

zwanym dalej Dotującym,

a Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Rzeszowie
reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej Dotowanym,

§ 1

1. Dotujący przyznaje Dotowanemu dotację celową w wysokości: 592.073,00 zł (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt dwa tysiące siedemdziesiąt trzy złote) z przeznaczeniem na zadanie: „Rozbudowa i wyposażenie Oddziału Opieki Paliatywno-Hospicyjnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Rzeszowie”
2. Finansowanie zadania odbywać się będzie:
w dziale 851 - ochrona zdrowia, rozdział 85141 – ratownictwo medyczne, § 6220 dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych.
3. Zakres rzeczowy zadania obejmuje
 - 1) Zakup aparatu ultrasonograficznego stacjonarnego,
 - 2) Zakup aparatu ultrasonograficznego przenośnego,
 - 3) Budowę zewnętrznej windy osobowo-towarowej,
 - 4) Budowę pomieszczenia pro morte,
 - 5) Budowę zaplecza kuchennego,
 - 6) Rozbudowę i modernizację łazienki,
 - 7) Rozbudowę pomieszczeń na III piętrze budynku,
 - 8) Rozbudowę i modernizację pomieszczeń na II piętrze budynku.

§ 2

1. Wysokość przyznanej kwoty dotacji została ustalona zgodnie z art. 114 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160 z późn. zm.).
2. Całkowity planowany koszt realizacji zadania wyniesie: 740.092,00 zł.
3. Zadanie będzie realizowane z udziałem środków z budżetu państwa. Wysokość dofinansowania z budżetu państwa wyniesie nie więcej niż 592.073 zł, nie więcej jednak niż równowartość 80% rzeczywistych kosztów realizacji zadania.
4. Wkład własny w kwocie 148.019,00 zł zostanie sfinansowany przez Dotowanego.
5. Dotowany zobowiązuje się pokryć ze środków własnych pozostałe wydatki w ramach realizowanego zadania.

6. Naliczone przez Dotowanego kary umowne z tytułu nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy lub z innego tytułu przewidzianego w umowie pomniejszą kwotę należnej dotacji. W takim wypadku dotacja zostanie udzielona przy zachowaniu procentowego dofinansowania w wysokości nie większej niż 80 %.
7. W przypadku zwiększenia całkowitego kosztu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 kwota dotacji nie ulega zmianie, a Dotowany zobowiązuje się pokryć zwiększone wydatki ze środków własnych lub innych źródeł.
8. Dotowany zobowiązuje się do wykonania zadania w terminie do dnia 31.12.2018 r.
9. Dotowany oświadcza, że sprzęt zakupiony w ramach zadania będzie wykorzystywany co najmniej przez okres jego amortyzacji wyłącznie na działalność leczniczą w publicznym systemie ochrony zdrowia pod rygorem zwrotu całej otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia jej przekazania z rachunku Województwa do dnia zwrotu.
10. Okres trwałości zadania, tj. okres użytkowania przez Dotowanego efektów zadania, nie może być krótszy niż okres ich amortyzacji, i nie krótszy niż 5 lat, licząc od daty zakończenia zadania.
11. W nieuzasadnionych przypadkach niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 10, Dotowany zobowiązany jest do zwrotu środków dotacji w kwocie proporcjonalnej do skróconego okresu trwałości zadania (5 lat), zakresu, w jakim obowiązek ten nie został wykonany oraz procentowego udziału dotacji w finansowaniu zadania, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.
12. Do zachowanego okresu trwałości zadania, określonego w ust. 10 zalicza się pełne miesiące.

§ 3

1. Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową, Dotowany nie może wykorzystać otrzymanej dotacji na cele inne niż określone w § 1.
2. Dotacja będzie przekazana na konto Dotowanego nie wcześniej, niż po otrzymaniu środków z budżetu Państwa.
3. Dotacja przekazywana będzie na konto Dotowanego w Banku Zachodnim WBK Rzeszów nr 91 1500 1100 1216 5001 0970 0000 na podstawie składanych wniosków o płatność dotacji wraz z załączonym w dwóch egzemplarzach kompletem dokumentów (potwierdzone za zgodność z oryginałem i zatwierdzone do wypłaty) kserokopie:
 - 1) faktur, rachunków lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, sprawdzonych pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym, przewidzianych do sfinansowania wnioskowaną kwotą dotacji,
 - 2) protokołu odbioru wykonanych dostaw/robót/usług - uzasadniających i potwierdzających wykonanie zadania lub jego części.w terminie do 14 dni od daty otrzymania środków z budżetu państwa. Wniosek o przekazanie przyznanej dotacji winien być przedłożony najpóźniej w terminie 15 grudnia 2018 r.
4. Wykorzystanie dotacji powinno nastąpić niezwłocznie po otrzymaniu środków z budżetu Województwa, nie później niż do 31 grudnia 2018 r. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona

§ 4

1. Dotowany jest zobowiązany do przedstawienia Dotującemu rozliczenia z wykorzystania dotacji w terminie do 30 dni po zakończeniu zadania, jednak nie później niż do 31.12.2018 r. Do rozliczenia należy dołączyć uwierzytelnione kserokopie faktur

zatwierdzonych do zapłaty oraz uwierzytelnione kserokopie poleceń przelewów środków potwierdzających dokonanie zapłaty wymienionych faktur.

2. Rozliczeniu podlegają nakłady poniesione przez Dotowanego w okresie od dnia 1.10.2018 r. do dnia 15.12.2018 r.
3. Dotujący ma prawo żądać, aby dotowany w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku nieprzedłożenia rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, Dotujący wzywa pisemnie Dotowanego do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania może stanowić podstawę do rozwiązania umowy przez Dotującego i żądania zwrotu przekazanych dotacji wraz z odsetkami w wysokości, jak od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków do dnia ich zwrotu.

§ 5

1. Dotujący jest zobowiązany do przedłożenia Wojewodzie Podkarpackiemu za pośrednictwem Dotującego w terminie do 30 dni od daty zakończenia zadania, nie później jednak niż w terminie do dnia 30 stycznia 2019 r.:
 - 1) rozliczenia z wykorzystania dotacji sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) rozliczenia zadania wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. Nr 238, poz. 1579),
 - 3) uwierzytelnionych kserokopii: dokumentów księgowych przyjęcia efektów zadania do użytkowania oraz dokumentów bankowych potwierdzających wydatkowanie środków dotacji i środków stanowiących wkład własny w finansowaniu zadania

§ 6

1. Dotację niewykorzystaną do dnia 31 grudnia 2018 r. Dotowany jest zobowiązany zwrócić w terminie do dnia 31 grudnia 2018 r. na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego 33 1020 4391 0000 6502 0159 0108.
2. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust. 1 Dotowany zobowiązany będzie zapłacić odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 1.
3. Udzielona dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności.
4. Zwrotowi podlega ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości.
5. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi na podst. ust. 3 i 4 nalicza się począwszy od dnia:
 - 4) przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 5) następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 3 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

§ 7

1. Dotujący sprawuje kontrolę wykonania zadania i wydatkowania przekazanych środków. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. Dotującemu w ramach kontroli wykonywania umowy przysługuje uprawnienie badania w każdym czasie dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz Dotujący może żądać

w każdym czasie udzielania ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonywania zadania. Dotowany na żądanie Dotującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Dotującego.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnianym pracownikom Dotującego zarówno, w siedzibie Dotowanego, jak też w miejscu realizacji zadania.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym porozumieniu.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania przez Dotowanego postanowień umowy, w tym wykorzystania dotacji na cele inne niż określone, w § 1, gdy Dotowany nie doprowadzi do usunięcia nieprawidłowości w określonym terminie.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, przekazane środki finansowe podlegają zwrotowi na zasadach określonych w § 5.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Rzeszowie.

§ 11

1. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Dotowany stosuje przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160 z późn. zm.).

§ 12

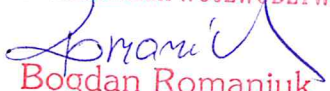
Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

DOTUJĄCY

DOTOWANY

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Bogdan Romaniuk

